

## Compte-rendu du Conseil de Scientifique et du Conseil de Laboratoire du MADIREL Séance du Jeudi 17 Juillet 2014.

**Présents** : Renaud Denoyel, Mickael Antoni, Marilynne Barbaroux, Emily Bloch, Bogdan Kuchta, Fabien Girard, Marielle Eyraud, Philip Llewellyn, Oliver Schaef, Thierry Djenizian, Pascal Boulet.

**Absents excusés** : Sandrine Bourrelly, Isabelle Beurroies, Laurence Tortet

*Secrétaire de la séance* : Emily Bloch

### I. Demande CNRS (postes et moyens)

Chaque année le CNRS nous demande de présenter l'ensemble de nos besoins en ressources humaines, crédits de fonctionnement, équipement et investissement à partir de l'application Dialog. La date limite est le 11 septembre 2014. Pour information, la demande effectuée en 2013 est annexée à ce compte rendu. En plus de ces demandes, chaque année le CNRS nous demande de définir 3 objectifs à court terme au niveau du laboratoire. Ces objectifs peuvent être des formations, le développement d'une thématique de recherche, des actions collectives etc.. Une partie des objectifs fixés l'an dernier a été réalisée (notamment l'intégration du groupe Antoni dans les locaux).

Cette année, les objectifs suivants seront proposés

- Formations: recyclage du personnel SST et formation Rietvelt sur site.
- Recherche : redévelopper l'axe corrosion (T. Djenizian fera une proposition écrite), axe capteurs (O. Schaef fera une proposition écrite)

#### Demande de postes :

Les demandes effectuées pour 2014 sont globalement reconduites pour 2015. Les équipes ELMA et S2G remettront à jour les profils de demande de CR 2015, ainsi que celles de post-doc. Dans Dialog figurent également les demandes faites à AMU (MCF, PR, IATSS). Elles seront donc mises à jour en accord avec les dernières demandes effectuées. En ce qui concerne la demande IATSS (Tech) elle sera plus orientée dans l'avenir vers des aspects mesures que synthèse.

#### Demandes d'équipements :

La demande d'équipement de 2013 concernant l'achat d'un potentiostat a été acceptée (15000€). La demande sur le couplage RX/adsorption a été reconduite (demandée aussi dans le cadre du CPER). Deux nouvelles demandes vont être effectuées : EQCM (Quartz vibrant pour l'adsorption de gaz ou vapeur, préparée par P. Llewellyn) et une  $\mu$ GC (préparée par O. Schaef).

Les demandes de fonctionnement, hygiène et sécurité, informatiques seront reconduites pour des montants voisins de ceux des années précédentes. Un onduleur sera demandé plus spécialement pour la protection du cluster des simulateurs.

### II. Demande du Doyen Jean-Marc Pons sur le détachement de V. Oison

La proposition de Jean-Marc Pons sur la venue de V. Oison au laboratoire a été discutée. La majorité des membres des deux conseils réunis donne un avis défavorable à la poursuite du processus d'intégration de Mr V. Oison au sein du laboratoire MADIREL.

### III. Questions diverses

Appel à projet Région :

Volet général : La demande effectuée par l'équipe INPACT en 2014 a été retenue par la région, pour l'année 2015 c'est l'équipe ELMA qui pourra déposer un projet

Volet exploratoire : La demande effectuée par l'équipe INPACT en 2014 n'a pas été retenue par la région, pour l'année 2015 cette demande est reconduite.

Bourses de thèse région : Pour les demandes de bourses de thèse région, il est fortement conseillé d'avoir une collaboration avec un industriel. Si plusieurs demandes sont faites, il y aura un classement par le CS.

Bourses de la Fondation AMU (contrat d'un an post-doc, invitation d'enseignants ou d'enseignants-chercheurs, bourses pour finir une thèse) : la date limite de dépôt des projets est le 1<sup>er</sup> octobre. Chaque équipe peu proposer une action.

Demande d'ATER : T. Djenizian propose que pour les prochaines demandes le projet de recherche de l'ATER soit en adéquation avec le profil d'enseignement.

Projet du parc à vélo : le devis reçu pour l'installation est trop cher. Il est proposé de voir avec AMU ce qu'il est possible de réaliser.

Climatisation des salles de manip 101 et 113 : le financement se fera par l'équipe S2G, INPACT et par les SG.

3 extracteurs pour un montant global d'environ 7000€ pour salle hydrothermale, hydrogène et broyeur sont à prévoir. La partie salle hydrogène sera prise en charge par le laboratoire.

Stockage de données : P. Boulet signale que les simulateurs disposent d'un espace de stockage de 16TO qu'ils peuvent partager.

Informatique : E. Bloch nous fait part de la réponse de S. Djaoui concernant le serveur de sauvegarde ; celui-ci est en service depuis quelques mois et les personnes désirant s'en servir peuvent aller le voir. S. Djaoui rappelle également que les chartes informatiques doivent être remplies et signées à l'arrivée du stagiaire et non lors de son départ.

La secrétaire de séance  
E. Bloch



Le Directeur  
R. Denoyel

